FORMATO ACTA DE REUNION Y SEGUIMIENTO

HORA INICIO		LUGAR DE LA REUNION: INSTITUCION EDUCATIVA HENRRY MARIN GRANADA	FECHA DE LA REUNION	DIA	MES	AÑO
HORA FINALIZACION				20	AGOSTO	2025

COMITÉ:

OBJETIVO DE LA REUNION / ORDEN DEL DIA

Realizar campaña informativa de sensibilización acerca del dengue e impulsar acciones de promoción, prevención y control en el marco de la conmemoración del **día internacional contra el dengue**

LISTADO DE ASISTENTES

NOMBRE	CARGO/ENTIDAD	CORREO	TELEFONO	FIRMA
Héctor Montaño	Rector	[illegible]	3216412472	
Johana Ramírez	Enfermera	johanaramirezpic2025@gmail.com	3104479537	
Valentina Arboleda	Auxiliar de enfermería	valentinaarboledahsvppic@gmail.com	3113341403	

DESARROLLO DEL TEMA / ORDEN DEL DIA

El día 20 de agosto se concreta jornada vía telefónica con el rector de la institución con el fin de llevar a cabo la campaña que será realizada el día 28 de agosto en la institución educativa Henrry Marín Granada en un horario de 8:00 am a 12 de medio día

Se le aclara al rector que la institución es priorizada para realizar la actividad ya que se encuentra en una zona de riesgo y por tal motivo se debe realizar dicha campaña informativa

TEMAS Y COMPROMISOS

TEMA DE AGENDA	GENERO COMPROMISO SI/NO	ACCION O TAREA A REALIZAR QUE	RESPONSABLE QUIEN	FECHA CUANDO

ANEXOS		
RESONSABLE DE LA REUNION		Tipo de Reunión: Interna Externa_____